



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

VERONICA DI RONZA
VIA FEDERICO CONFALONIERI, 1 - ROMA
+39 3298210683

vero.dironza@gmail.com

Italiana

9 GIUGNO 1992

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Aprile 2021 a Settembre 2021
Tribunale di Sorveglianza di Roma
Via Triboniano 5 – 00193 Roma (RM)
Tribunale di sorveglianza, sezione istruttoria liberi
Assistente volontario
Cura dei procedimenti relativi a richieste di misure alternative alla detenzione intramuraria, in particolare redazioni ordinanze ex art. 678 co1^{ter} c.p.p., analisi questioni giuridiche.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2019 ad oggi
STUDIO LEGALE AVV. M. C. ALESSANDRINI
Via Cesare Federici 2 – 00147 Roma (RM)
Studio Legale Civile e Penale
Collaboratore legale e Praticante avvocato abilitato al gratuito patrocinio sostitutivo
Ricerche legali, redazione atti, assistenza forense prevalentemente nell'ambito penale, gestione pratiche e scadenze, ricevimento clienti, attività di consulenza in ambito penale, attività di segreteria.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Marzo 2018 a Dicembre 2019
STUDIO LEGALE PROF. AVV. L. MARAFIOTI
Largo della Gancia 1 – 00195 Roma (RM)
Studio legale Penale
Praticante avvocato
Ricerche legali, redazione atti, assistenza forense prevalentemente nell'ambito penale, gestione pratiche e scadenze, ricevimento clienti, attività di consulenza in ambito penale, attività di segreteria.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da Maggio 2018 a Novembre 2019

TRIBUNALE ORDINARIO DI ROMA, PRIMA SEZ. PENALE

P.le Clodio Edificio A – 00195 Roma (RM)

Tribunale Ordinario di Roma, Sez. Penale

Tirocinante ex art.73 del d.l. 21 giugno 2013 n.69, conv. In L.98/13

Ricerche giurisprudenziali, redazioni sentenze, analisi questioni giuridiche di attualità e rilievo

Marzo 2023

Master online la riforma della giustizia: il nuovo processo penale (Altalex e Wolters Kluwer)

Diritto penale e processuale penale alla luce della Riforma Cartabia

A.A. 2020/2021

Master universitario di II livello in Diritto penitenziario e Costituzione (Università degli Studi "Roma Tre")

Diritto Costituzionale, penitenziario, procedura penale (Libro X)

Settembre 2019- novembre 2020

Corso di Magistratura Ordinaria diretto dal Consigliere Marco Fratini

Diritto civile, penale, amministrativo

Da A.A. 2010/2011 a A.A. 2016/2017

Università degli Studi "Roma Tre" - Facoltà di Giurisprudenza – LMG 01

Diritto civile, penale, commerciale, tributario, amministrativo, lavoro, processuale civile e penale, comunitario ed internazionale

DOTTORE IN GIURISPRUDENZA – tesi di laurea in diritto penale sul tema: *"la Retroattività della legge penale favorevole tra norme sostanziali e norme processuali 110/110 e lode"*

Da settembre 2005 a giugno 2010

Liceo Classico Statale "Massimiliano Massimo" di Roma

Greco, Latino, letteratura

Maturità classica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B1
B1
B1

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Durante la collaborazione con l'attività di Studio Legale ho acquisito una grande capacità di relazione sia con i clienti che con i colleghi di lavoro. Ho gestito personalmente e autonomamente i contatti con le persone che si interfacciavano con lo studio ed ho collaborato con i colleghi di studio, al fine di predisporre l'idonea difesa in fase giudiziale, nonché di fornire la miglior consulenza nella fase stragiudiziale del contenzioso.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Durante la mia attività di collaborazione con i due Studi Legali, ho acquisito forti capacità a lavorare in condizioni di stress e forti competenze organizzative. In particolare, sono stato chiamato ad organizzare l'attività relativa al settore del pubblico impiego: contatto diretto con i clienti, redazione di atti, revisione dei medesimi, depositi in tribunale e gestione scadenze. Questa esperienza ha comportato una crescita personale in relazione alla capacità di ricoprire il ruolo di leader di un gruppo di persone.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

IT MSOffice, uso del Computer e gestione file, conoscenza dei client di posta elettronica, conoscenza dei sistemi operativi Windows, conoscenza dei sistemi operativi Macintosh

PATENTE O PATENTI

Patenti B e A1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART.46 E 47 D.P.R. 445/200) LA SOTTOSCRITTA VERONICA DI RONZA, CONSAPEVOLE CHE LE DICHIARAZIONI FALSE COMPORTANO L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART.76 DEL D.P.R. 445/200, DICHIARA CHE LE INFORMAZIONI RIPORTATE IN QUESTO CURRICULUM VITAE CORRISPONDONO A VERITÀ.